**НАСТАВНО-НАУЧНОМ ВЕЋУ ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА**

ОДЛУКА О НАЧИНУ РАСПОРЕЂИВАЊА СТИПЕНДИСТА ФОНДА ЗА МЛАДЕ ТАЛЕНТЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ НА МАСТЕР АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА ПО ПРОГРАМУ „ТАЛЕНТИ У ЈАВНОМ СЕКТОРУ“ НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Стипендисти и стипендисткиње Фонда за младе таленте Републике Србије који су стекли право да конкуришу за програм праксе „Таленти у јавном сектору“ Националне службе за запошљавање у периоду од 3 (три), а највише 9 (девет) месеци, на Филозофском факултету у Нишу могу бити распоређени у следећим јединицама:

1. Центар за савремена филолошка истраживања младих,
2. Канцеларија за међународну и међуинституционалну сарадњу Факултета,
3. Канцеларија за развој каријере и подршку студентима,
4. Лабораторија за психолошка истраживања,
5. Лабораторија за језичку когницију,
6. Центар за медијска истраживања,
7. друге центре у којима су испуњени услови за реализацију стручне праксе студената мастер студија на овом програму и
8. у настави као демонстратори који су изабрани у складу са потребама Факултета.

Јединица Факултета у којој се реализује пракса мора имати запосленог који може менторисати студенте и студенткиње на пракси. За склапање уговора о пракси, ментор мора обезбедити план који садржи следеће податке:

1. Податке о студенту, укључујући квалификације, податке о пословима, радном месту на коме ће студент бити на пракси, и занимању за које се реализује пракса.

Ментор је у обавези да до 5. у месецу поднесе извештај о реализованом броју сати праксе (број радних дана, односно сати по радном дану) и учинку студента за претходни месец. Такође, ментор је у обавези да 7 (седам) дана пре истека 3 (три) месеца праксе поднесе извештај о исходима праксе за тај период. Да би постојао основ за продужење праксе, ментор мора у свом тромесечном извештају да наведе јасну препоруку о потреби продужења праксе. Продужење праксе се анексом уговора регулише и то највише двапут на још 3 (три) месеца.

ОБРАЗАЦ ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПЛАНА РАДА СТУДЕНТА НА ПРОГРАМУ ПРАКСЕ

|  |  |
| --- | --- |
| ПЛАН РАДА СТУДЕНТА НА ПРАКСИ ПО ПРОГРАМУ „ТАЛЕНТИ У ЈАВНОМ СЕКТОРУ“ НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ | |
| Име студента/студенткиње |  |
| Адреса |  |
| Имејл адреса |  |
| Број телефона |  |
| Занимање (квалификација) |  |
| Радно место студента на пракси |  |
| Јединица Факултета у којој се пракса реализује |  |
| Датума почетка реализације програма праксе |  |
|  | |
| ПОДАЦИ О МЕНТОРУ | |
| Име ментора |  |
| Број телефона |  |
|  | |
| ОПИС АКТИВНОСТИ ЗА ТРИ МЕСЕЦА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРАКСЕ | |
|  | |
| Очекивани исходи праксе |  |

План рада доставити, у штампаној и електронској форми, Канцеларији за подршку студентима и развој каријере 7 (седам) дана пре датума планираног почетка реализације праксе ради сачињавања уговора са Националном службом за запошљавање.

ОБРАЗАЦ ИЗВЕШТАЈА МЕНТОРА О УЧИНКУ СТУДЕНТА НА ПРОГРАМУ ПРАКСЕ

|  |  |
| --- | --- |
| ИЗВЕШТАЈ МЕНТОРА О ПРАКСИ СТУДЕНТА НА ПРОГРАМУ „ТАЛЕНТИ У ЈАВНОМ СЕКТОРУ“ НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ | |
| **Извештај за период:** | |
| Име студента/студенткиње |  |
| Адреса |  |
| Занимање (квалификација) |  |
| Радно место студента на пракси |  |
| Јединица Факултета у којој се пракса реализује |  |
| Датума почетка и завршетка реализације програма праксе |  |
| Извештај о присутности (број радних дана по месецу) |  |
|  | |
| ПОДАЦИ О МЕНТОРУ | |
| Име ментора |  |
| Број телефона |  |
|  | |
| ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА СТУДЕНТА ТОКОМ ТРОСЕМЕЧНЕ ПРАКСЕ | |
|  | |
| Мишљење о потреби за наставак праксе |  |

Извештај доставити, у штампаној и електронској форми, Канцеларији за подршку студентима и развој каријере 7 (седам) дана пре истека 3 (три) месеца праксе. Да би се продужило трајање праксе за још три месеца, потребно је образложење и препорука ментора.